

CONTRATTO DI INCARICO PROFESSIONALE

Oggi 01/02/2021 in Angri tra:

ANGRI ECO SERVIZI Azienda Speciale con sede in Angri (SA) in Piazza crocifisso, 23 - CF e P. IVA 03853810657, pec angriecoservizi@cgn.legalmail.it di seguito indicata "Azienda", in persona del suo legale rappresentante Novi Domenico nato a Pagani il 13/12/1968 CF. NVODNC68T13G230H e domiciliato per la carica presso la sede legale

e

il **dott. Galasso Francesco** nato a Salerno il 15/07/1968, dottore commercialista, con studio in Angri alla via Cervinia n. 100, CF. GLSFNC68L15H703H, P.IVA 04206240659, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili presso il Tribunale di Nocera Inferiore al nr. 483/A di seguito denominato "Consulente" - pec: studiogalasso@legalmail.it;

premesso

- Che l'azienda ha proceduto alla internalizzazione della attività inerenti gli adempimenti contabili propedeutici e conseguenti alla tenuta della contabilità, e che è tenuta alla stesura dei bilanci di previsione annuali e pluriennali, del conto consuntivo, all'analisi dei costi nonché alle connesse attività di verifica dei parametri di efficienza, efficacia ed economicità;
- Che l'espletamento delle attività così come sopra descritte necessitano di risorse professionali non reperibili all'interno dell'organizzazione aziendale;
- Che pertanto si rende necessario procedere all'affidamento delle suddette attività a professionista esterno alla struttura aziendale;
- Che dopo colloqui intercorsi, l'Azienda intende affidare al dott. Galasso Francesco l'incarico di svolgere la consulenza in materia di bilancio di previsione, annuale e pluriennale, bilancio consuntivo, analisi dei costi e verifica periodica dei coefficienti di efficienza, efficacia ed economicità;
- che l'Azienda svolge le attività prevalente di raccolta trasporto e smaltimento dei rr.ss.uu., manutenzione del verde pubblico, è iscritta alla CCIAA di Salerno al nr. REA SA-326820 matr. INAIL 013238365, matr. INPS nr. 7207276854 01,
- che le parti intendono convenire il compenso professionale, anche in deroga alle tariffe vigenti,
- che il dott. Galasso Francesco si è dichiarato disponibile ad eseguire la prestazione professionale oggetto del presente incarico;

tutto ciò premesso convengono:

Articolo 1

Oggetto della prestazione

L'attività professionale comprende:

- tutti gli adempimenti in materia contabile e fiscale compresa l'assistenza nei rapporti con i vari Enti, Istituti, Organi di controllo Aziendali e non, ivi inclusa la partecipazione ai CdA qualora richiesto;
- l'espletamento di tutte le pratiche inerenti e conseguenti, la redazione e il controllo di tutta la documentazione obbligatoria per legge, sulla base delle norme vigenti in ambito contabile e fiscale, comprese le dichiarazioni dei redditi, i bilanci (consuntivo e preventivo) nelle modalità e tempistica indicati al Titolo V del vigente statuto aziendale, la compilazione e la trasmissione delle deleghe F24.
- la compilazione della parte economica delle annuali comunicazioni a cui l'Azienda è tenuta (a titolo di esempio, non esaustivo: MUD, comunicazioni ISTAT, comunicazioni al Nucleo Conti Pubblici Territoriali, ecc.),
- assistenza nella predisposizione di eventuali interPELLI in materia fiscale nella gestione del contenzioso tributario e nelle eventuali richieste di rimborso;
- disbrigo di tutte le pratiche relative alla variazione degli Organi Sociali e dell'oggetto camerale;
- il controllo periodico, con cadenza almeno quindicinale, delle registrazioni contabili effettuate presso la sede operativa;
- su richiesta, l'analisi dei costi e la verifica periodica dei coefficienti di efficienza, efficacia ed economicità.
- rappresentanza e assistenza in sede di precontenzioso ed extragiudiziale;
- esame, valutazione e gestione degli avvisi bonari, cartelle di pagamento, richieste di chiarimento o integrazione e simili;
- gestione dei rapporti con gli Enti a vario titolo coinvolti nella gestione amministrativa dell'Azienda (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Agenzia Entrate, Istat, Camera Commercio, ecc.);
- collaborazione con il Collegio Sindacale aziendale;
- supporto al Direttore Generale per le attività di competenza e redazione della documentazione necessaria per le attività di controllo e verifica degli Organi comunali;
- compilazione delle dichiarazioni fiscali obbligatorie e relative presentazioni agli uffici competenti;
- registrazioni contabili obbligatorie;
- consulenza ed assistenza in materia contabile e fiscale relativamente all'imposta sul valore aggiunto, imposte dirette ed altri tributi;

Articolo 2

Durata dell'incarico

L'incarico ha inizio dal 01.01.2021 fino a tutto il 31.12.2021. È escluso in ogni caso il tacito rinnovo.

Articolo 3

Modalità di svolgimento dell'incarico - incompatibilità

L'attività professionale oggetto del presente contratto sarà svolta in autonomia; il professionista dovrà fornire con periodicità trimestrale report aziendali circa la verifica dell'andamento dell'azienda con particolare attenzione all'andamento dei costi aziendali ed al rispetto dei principali indicatori di efficienza, efficacia ed economicità.

L'incarico oggetto del presente contratto è subordinato all'assenza di cause di incompatibilità come previsto dal d.lgs. 8 aprile 2013 n. 39.

Articolo 4

Compenso

Il compenso annuo, in deroga alla tariffa professionale ai sensi dell'art. 2 D.L. 4 luglio 2006 n. 223 (conv. in legge 4 agosto 2006 n. 248), per quanto stabilito all'art. 1 della presente convenzione, viene di comune accordo stabilito in euro 10.000,00 (euro diecimila/00) annui oltre IVA e Cassa di Previdenza, per la durata del rapporto di cui all'art. 2. Sono esclusi i costi vivi sostenuti (es. bolli, diritti camerali, ecc.) che saranno liquidati separatamente dietro presentazione di fattura separata.

Modalità di pagamento: a mezzo b.b. a presentazione di fattura trimestrale.

Ogni prestazione che esuli da quanto disciplinato all'art. 1 verrà compensata concordando all'evenienza l'importo. È pertanto tassativamente escluso ogni ulteriore compenso per prestazioni non commissionate dall'azienda e da questa preventivamente pattuite ed autorizzate per iscritto.

Il compenso convenuto potrà essere rinegoziato all'atto del rinnovo del presente contratto e previo accordo tra le parti.

In caso di sopravvenienza di normative che dovessero aggravare le prestazioni professionali indicate all'art. 1, si aggiorneranno i compensi concordando il nuovo importo con l'azienda, previa tempestiva comunicazione alla stessa.

L'Azienda si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il presente contratto con un preavviso di 15 gg. calendariali a mezzo di comunicazione pec; in tal caso, verrà riconosciuto al Consulente un compenso pari al sessanta per cento dell'importo di cui all'art. 4 diviso per 12 e moltiplicato per i mesi mancanti alla scadenza naturale del rapporto.

È fatto salvo il caso di cessazione dell'attività aziendale, indipendentemente da quanto disposto dal D.lgs. 9 ottobre 2002 n. 231.

Il pagamento verrà effettuato a mezzo bonifico bancario su presentazione di fattura trimestrale. Ai sensi della L. 136 del 2010 s.m.i., per permettere la piena tracciabilità dei flussi finanziari, il consulente comunica sin d'ora gli estremi identificativi del conto corrente bancario sul quale dovranno essere eseguite le transazioni relative al presente contratto: IT28I0310476040000000820840.

Articolo 5

Rapporto di fiducia

Il Consulente opererà nel rispetto delle normative vigenti e del codice deontologico professionale, fidando sulle informazioni verbali e scritte fornite dall'Azienda. Egli si impegna a non mostrare e a non divulgare a terzi, notizie e/o documenti, anche in copia, afferenti l'Azienda di cui egli venga a conoscenza o in possesso per le attività espletate e nel rispetto di quanto stabilito all'art. 9 della presente convenzione.

L'Azienda si impegna a fornire tutta la documentazione e le informazioni necessarie in tempo utile per consentire al Consulente gli adempimenti conseguenti.

Articolo 6

Revoca e rinuncia all'incarico

L'Azienda, laddove si manifestino gravi inadempienze e/o negligenze documentate da parte del Consulente, ha la facoltà della revoca immediata del contratto con preavviso di gg. 7 a mezzo pec, riservandosi ogni azione a tutela dei propri interessi.

Il Consulente ha diritto a rinunciare al mandato professionale nel caso l'Azienda violi il rapporto di fiducia, fornendo informazioni non veritiere.

Articolo 7

Facoltà di recesso anticipato

Le parti possono recedere dal contratto prima della sua scadenza naturale.

L'atto di recesso sarà preceduto da un preavviso di almeno trenta giorni a mezzo raccomandata A/R e/o posta elettronica certificata, che le parti riconoscono espressamente come congruo e ragionevole e pienamente sufficiente a far fronte al recesso stesso ed a reperire nuovi impieghi tali da eliminare qualunque danno per mancato guadagno.

Articolo 8

Responsabilità professionale

Il Consulente risponde, anche sulla base delle norme deontologiche, delle negligenze allo stesso imputabili o imputabili al personale alle proprie dipendenze.

Il Consulente è obbligato a stipulare idonea assicurazione a garanzia di detta responsabilità, di cui si allega copia a formare atto integrante e sostanziale del presente contratto.

Previa autorizzazione dell’Azienda, anche verbale, il Consulente si impegna a fornire ogni utile indicazione agli organi aziendali e/o a collaboratori della stessa, nonché ai dirigenti Comunali che ne facciano richiesta.

Il Consulente, su invito anche verbale, è tenuto a partecipare e a fornire, anche attraverso validi collaboratori, la propria assistenza nelle verifiche periodiche e/o straordinarie da parte dell’organo sindacale preposto alla vigilanza contabile, alle sedute del CdA, se convocato, nonché alle adunanze di Consiglio Comunale se richiesto dall’amministrazione.

Nessuna responsabilità, a qualsivoglia titolo, potrà essere imputata al Consulente se determinata dalla violazione del rapporto di fiducia di cui al precedente art. 5 o per il ritardo nella consegna dei documenti e/o delle dovute informazioni.

In caso di mancato rinnovo del contratto per gli anni seguenti il Consulente, nel rispetto del mandato conferitogli e del codice deontologico, garantirà la regolare prosecuzione delle attività aziendali fornendo al successore tutta la collaborazione necessaria nonché eventuale documentazione prodotta durante il suo incarico. Egli è tenuto inoltre, senza alcun ulteriore compenso, a redigere tutte le dichiarazioni fiscali e contabili relative all’anno per il quale ha svolto la sua attività presso l’Azienda.

Articolo 9

Clausola risolutiva espressa

Trattandosi di incarico fiduciario, qualora la AES riscontri gravi inadempienze agli obblighi contrattuali potrà avvalersi della risoluzione anticipata del contratto senza formulare alcuna diffida e/o contestazione.

Il contratto si risolverà anche qualora non assolva agli obblighi previsti dall’art. 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari).

Articolo 10

Deleghe e autorizzazioni

L’Azienda, con separati atti, autorizza ogni qual volta necessario il Consulente ad agire per conto della stessa. Eventuali costi sostenuti in tale attività saranno oggetto di preventiva pattuizione come indicato nell’art. 4.

Articolo 11

Trattamento dei dati riservati

Con la sottoscrizione del presente incarico il Consulente dichiara di essere stato edotto in merito al trattamento dei dati aziendali e personali ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e successive modificazioni.

Articolo 12

Foro competente

Per tutto quanto non previsto eventuali controversie che dovessero insorgere relativamente alla mancata osservanza di quanto stabilito dal presente contratto, saranno di competenza del Foro di Nocera Inferiore.

Articolo 13

Domicilio

Il Consulente dichiara di avere il proprio domicilio fiscale in Angri, con recapito in via Cervinia n. 100 ove elegge domicilio agli effetti del presente atto.

Articolo 14

Spese per stipula convenzione

Il Consulente si accolla tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto ivi compresa l'imposta di registro, salva l'applicazione dell'IVA ai sensi di legge.

Il presente atto, essendo soggetto all'IVA, va registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 punto 2 del D.P.R. 26.4.1986 n. 131.

Articolo 15

Nota a margine

Il presente contratto revoca e sostituisce eventuali precedenti accordi tra le parti.

Letto, confermato e sottoscritto

FIRMA

Il Consulente dr. Francesco Galasso

Angri Eco Servizi: il D.G. ing. Novi
Domenico
